

Hyväksytty hallituksen kokouksessa 5.11.2019 – KORJATTU 11.12.2019 valtuuskunnan kokouksessa.

Viestintä ja kehitys -säätiön säännöt

Säätiön nimi ja kotipaikka

1§

Säätiön nimi on Viestintä ja kehitys -säätiö sr. Säätiön toissijainen tunnus on Vikes. Englanniksi säätiöstä käytetään nimeä Finnish Foundation for Media and Development sr. Säätiön kotipaikka on Helsinki.

Tarkoitus

2§

Säätiön tarkoitus on edistää sananvapautta sekä median moniarvoisuutta demokratian ja yhteiskunnallisen kehityksen perustana.

Tarkoituksen toteuttaminen

3§

Tarkoitusta toteutetaan tukemalla ja avustamalla järjestöjen, yhteisöjen ja yksityisten ihmisten toimintaa sananvapauden puolustamiseksi ja toteuttamiseksi käytännössä. Säätiö voi tarkoituksensa toteuttamiseksi jakaa avustuksia sekä harjoittaa tiedotus-, koulutus-, tutkimus- ja julkaisu- ja liiketoimintaa. Säätiö voi toteuttaa tarkoitustaan myös kaikilla muilla laillisilla tarkoitusta edistävillä toimintamuodoilla.

Varainhoito

4§

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin tavoin. Säätiö voi harjoittaa toimintamuotoihinsa välittömästi liittyvää liiketoimintaa sekä muuta liiketoimintaa toimintamuotojensa rahoittamiseksi. Säätiö voi myös harjoittaa sijoitustoimintaa. Ne säätiön varat, joita ei välittömästi tarvita tarkoituksen toteuttamiseen, sijoitetaan suunnitelmallisesti.

Säätiön hallinto

5§

Säätiöllä on hallitus. Säätiöllä voi olla toiminnanjohtaja tai toimitusjohtaja.

Hallitus

6§

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa hallitus. Hallitus huolehtii säätiön hallinnosta ja siitä, että säätiön toiminta järjestetään asianmukaisesti tarkoituksen toteuttamiseksi. Hallitus vastaa siitä, että säätiön kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty.

Säätiön hallitukseen kuuluu puheenjohtajan lisäksi vähintään viisi, mutta enintään kymmenen jäsentä. Hallituksen toimikausi on kaksi kalenterivuotta. Puolet hallituksen jäsenistä on vuosittain erovuorossa, jolloin puolet hallituksen jäsenistä vaihtuu vuosittain.

Hallituksen jäsenten valinta

7§

Hallitus

Hallitus täydentää itse itseään. Hallituksen jäsenen tulee edustaa jotain säätiön taustayhteisöä.

Säätiön taustayhteisöjä ovat:

- Aikakauslehtien päätoimittajat r.y.
- Etelä-Suomen Sanomalehtimiesyhdistys r.y.
- Freelance-ammattiosasto FAO – Frilansarnas fackavdelning ry
- Helsingin Seudun Journalistit ry - Helsingforsregionens Journalister ry.
- Hämeen-Uudenmaan journalistit ry.
- Itä-Suomen Sanomalehtimiesyhdistys r.y.
- Keski-Pohjanmaan Journalistit ry, Mellersta Österbottens Journalister rf.
- Keski-Suomen Journalistit ry.
- Maailman Sivu ry.
- Media- ja viestintätieteellinen seura ry.
- Media- ja ohjelmatyöntekijät MOT ry.
- Nelosen ohjelmatyöntekijät NOT ry.
- Pirkanmaan journalistit ry.
- Pohjois-Karjalan Journalistiyhdistys r.y.
- Pohjois-Suomen Journalistit ry.
- Radio- ja televisiotoimittajien liitto - Radio- och televisionredaktörernas förbund r.y.
- Satakunnan Journalistit ry
- Suomen freelance-journalistit ry.
- Suomen Inter Press Service ry.
- Suomen Journalistiliitto - Finlands Journalistförbund ry.
- Suomen Oneworld -portaaliyhdistys ry.
- Turun journalistiyhdistys - Åbo Journalistförening ry.
- Vostok ry.
- Viestinnän opiskelijoiden yhdistys Media ry.
- YMT - Yhdistyneet mediatyöntekijät ry.

- Ylen ohjelmatyöntekijät - Rundradions programarbetare ry.
- Ympäristötoimittajat ry.

Taustayhteisöille on toimitettava vuosittain vähintään säätiön toimintasuunnitelma, tilinpäätös ja toimintakertomus.

Hallituksen kokoukset

8§

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Hallitus voi tarvittaessa asettaa asioiden valmistelua varten työryhmiä ja valiokuntia.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Hallituksen puheenjohtaja huolehtii, että hallitus kokoontuu tarvittaessa. Kokouskutsu on toimitettava hallituksen jäsenille kirjallisesti tai muuten todisteellisesti viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun kokouksessa on läsnä enemmän kuin puolet hallituksen jäsenistä mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä, ellei säännöissä toisin määrätä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaalit arvalla, mutta muissa asioissa tulee voimaan se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

Hallituksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

9§

Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon on merkittävä tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset. Pöytäkirjan allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja, kokouksen sihteeri ja hallituksen jäsen.

10§

Hallitus valitsee säätiölle toiminnanjohtajan tai toimitusjohtajan. Hallitus päättää myös muiden toimihenkilöiden palkkaamisesta suoraan säätiön palvelukseen. Toiminnanjohtajan tai toimitusjohtajan palkasta ja muista taloudellisista eduista päättää hallitus.

Hallituksen kokouspalkkiot ja matkakorvaukset

11§

Hallituksen jäsenille voidaan maksaa kohtuullinen kokouspalkkio sekä kohtuullinen matkakorvaus.

Toimitusjohtaja

12§

Säätiöllä voi olla hallituksen niin päättäessä toimitusjohtaja. Toimitusjohtajalla voi olla sijainen. Toimitusjohtajan nimittää ja erottaa säätiön hallitus. Toimitusjohtaja ei voi olla hallituksen puheenjohtaja.

Toimitusjohtajalla on oikeus erota tehtävästään. Eroaminen tulee voimaan aikaisintaan, kun siitä on ilmoitettu hallitukselle.

Toimitusjohtaja huolehtii säätiön tarkoituksen toteutumisesta ja hoitaa säätiön muuta päivittäistä hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Säätiön nimen kirjoittaminen

13§

Säätiötä edustavat hallituksen puheenjohtaja yhdessä hallituksen jäsenen kanssa. Hallitus voi oikeuttaa säätiön toimihenkilön tai muun henkilön edustamaan säätiötä yksin tai yhdessä hallituksen puheenjohtajan tai toisen edustamiseen oikeutetun kanssa. Toimitusjohtaja edustaa säätiötä yksin.

Tilikausi ja tilintarkastus

14§

Säätiön tilivuosi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittava neljän kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Tilintarkastus on suoritettava kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.

15§

Hallitus valitsee säätiölle kaksi tilintarkastajaa ja heidän varaedustajansa aina tilikaudeksi kerrallaan. Tilintarkastajista ainakin toisen ja hänen varaedustajansa tulee olla Keskuskauppakamarin tai kauppakamarin hyväksymä tilintarkastaja tai Keskuskauppakamarin tai kauppakamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö.

Vuosiselvitysten ja -ilmoitusten tekeminen patentti- ja rekisterihallitukselle

16§

Säätiön hallituksen on kesäkuun loppuun mennessä toimitettava patentti- ja rekisterihallitukselle oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelystä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksesta. Hallituksen jäsenen, toimitusjohtajan ja nimenkirjoittajien vaihtumisesta on viivytyksettä tehtävä ilmoitus patentti- ja rekisterihallituksen säätiörekisteriin.

Sääntöjen muuttaminen

17§

Näiden sääntöjen muuttamisesta päättää hallitus. Jotta muutosehdotus tulisi hyväksytyksi, on vähintään 2/3 hallituksen läsnä olevista jäsenistä kannatettava ehdotusta.

Sääntöjen muutokselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

Säätiön purkaminen

18§

Säätiön purkamiseen vaaditaan hallituksen kahden peräkkäisen kokouksen 2/3 enemmistöllä tehty päätös. Purkamispäätös on mahdollista tehdä vain jos asiasta on mainittu hallituksen kokouskutsussa.

19§

Jos säätiö puretaan tai lakkautetaan, säätiön varat käytetään sääntöjen 2§:ssä mainittuun tarkoitukseen siten kuin hallituksen toisessa lakkauttamiskokouksessa päätetään.